



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Città di San Giovanni in Fiore
(Provincia di Cosenza)



AMBITO TERRITORIALE NR. 3

Composto dai seguenti comuni: San Giovanni in Fiore, Savelli, Cerenzia, Castelsilano, Caccuri
Comune Capofila: San Giovanni in Fiore

CUP__J11E17000530006__

AVVISO PUBBLICO

PON INCLUSIONE - SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA) - BANDO NON COMPETITIVO
(AVVISO N.3/2016) "CAL_22 SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA)"

Per la selezione di Soggetti ospitanti disponibili ad attuare tirocini di inclusione sociale erogabili nell'ambito del PON INCLUSIONE degli utenti in condizione di svantaggio sociale in carico ai servizi sociali del distretto socio-sanitario 3 a valere sull'Avviso 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Cal_22 Sostegno per l'Inclusione Attiva" (SIA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- che la legge di stabilità per il 2016 (L. 28.12.2015 n.208) prevede la definizione di un piano nazionale di contrasto alla povertà;
- che in data 26 maggio 2016, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha approvato il Decreto per l'avvio del Sostegno all'Inclusione Attiva (SIA) su tutto il territorio nazionale a partire dal 2 settembre 2016, mediante l'inserimento delle domande sulla piattaforma gestita dall'INPS;
- che in data 3.8.2016 è stato pubblicato sul sito del Ministero del Lavoro l'Avviso pubblico n.3/2016 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA);
- che la nuova misura prevede che l'erogazione del sussidio sia associata a un progetto di attivazione e inclusione sociale, al fine di accompagnare i beneficiari verso l'autonomia.
- che i Comuni, a livello territoriale, predisporranno un progetto di presa in carico personalizzato, finalizzato al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale;
- che con Decreto Direttoriale nr. 239 del 28/06/2017 sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento proposti dalla commissione di valutazione ai sensi del richiamato avviso nr. 3/2016 e di autorizzazione del relativo finanziamento;

- che la proposta progettuale presentata dal beneficiario Ambito territoriale n. 3, rappresentato dal Comune di San Giovanni in Fiore, quale capofila, risulta tra i progetti ammessi al finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad Euro 611.713,00;
- che il predetto progetto prevede all'Azione B l'attivazione di Tirocini di Inclusione rispondenti ad una logica di integrazione, ottimizzazione e messa a sistema della filiera delle misure di sostegno all'inclusione lavorativa attivabili sul territorio.

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., concernente le norme generali sull'ordinamento di lavoro delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 267/2000 testo unico degli EE.LL.;
- il d.Lgs. 81/2015 sulla disciplina organica dei rapporti di lavoro;
- il D.Lgs 198/2006 "Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna";
- Il D.L.gs 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTA

La Convenzione di Sovvenzione nr. AV3-2016_CAL_22 stipulata tra la Direzione Generale per l'Inclusione di Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Ambito Territoriale nr. 3 rappresentato dall'Ente Capofila Comune di San Giovanni in Fiore

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura per la selezione di Soggetti ospitanti disponibili secondo le indicazioni contenute nel presente avviso pubblico.

Art 1.

Oggetto dell'intervento

Con il presente progetto l'Ambito Territoriale nr. 3 promuove azioni a sostegno di soggetti in difficoltà occupazionale, mettendo a disposizione occasioni di crescita formativa e professionale finalizzate ad aumentare le possibilità di inserimento o reintegro nel mondo del lavoro.

Il presente Avviso prevede la selezione di soggetti interessati (imprese, Enti pubblici) ed idonei ad ospitare Tirocini di inclusione sociale a favore di beneficiari del progetto SIA residenti nel territorio dei Comuni di: San Giovanni in Fiore, Savelli, Cerenzia, Castelsilano, Caccuri,

Il Tirocinio sarà attivato sulla base di un progetto di orientamento e/o formazione che dovrà prevedere azioni di promozione e collaborazione con il mondo imprenditoriale, dei servizi e del volontariato e che sarà finalizzato all'incremento del livello di occupabilità ed all'inclusione lavorativa e sociale delle persone beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà (SIA – Sostegno Inclusione Attiva- REI Reddito di Inclusione).

I Tirocini sono disciplinati dalla normativa vigente, in conformità alle linee guida di cui all'accordo Stato- Regioni sancito in data 22 gennaio 2015

Art. 2

Obiettivi generali

Sono obiettivi generali del presente Avviso i seguenti:

definizione ed attivazione della misura di politica attiva espressa dal tirocinio di inclusione sociale,

mirata al rafforzamento delle competenze professionali spendibili sul mercato del lavoro o propedeutiche al conseguimento di un'occupazione lavorativa da erogarsi dietro corresponsione della misura formativa del tirocinio finalizzata a creare un incontro diretto con il mondo del lavoro, in favore degli utenti in carico ai servizi di assistenza sociale territoriale, in condizione di svantaggio socio-economico, inoccupati e/o disoccupati.

Art. 3

Destinatari/fruitori

I Tirocini di inclusione sociale sono destinati ai membri dei nuclei familiari beneficiari di misure di contrasto alla povertà con specifico riferimento alle seguenti misure

- SIA (Sostegno Inclusione Attiva)
- REI (Reddito di Inclusione)

nell'ambito degli interventi di inclusione attiva, che necessitano di percorsi mirati di sostegno attivo all'inserimento e/o reinserimento lavorativo, che hanno sottoscritto ed accettato un progetto personalizzato finalizzato al superamento della condizione disagiata di partenza e che hanno sottoscritto il patto di servizio presso i Centri per l'Impiego.

Art. 4

Soggetti ospitanti

Possono essere Soggetti Ospitanti qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica di natura pubblica o privata, inclusi gli Enti non commerciali, le Associazioni no profit e gli organismi del Terzo settore. Per la partecipazione al presente avviso per i soggetti ospitanti è richiesta la presenza di una sede operativa ricadente all'interno del territorio dell'Ambito Territoriale n 3 ed in generale ricadente nelle province di Cosenza e Crotona.

I soggetti ospitanti sono tenuti a rispettare i seguenti vincoli:

- avere sede operativa in uno dei seguenti Comuni San Giovanni in Fiore, Savelli, Cerenzia Castelsilano, Caccuri ovvero nella provincia di Cosenza e/o di Crotona
- essere titolari di partita IVA (se prevista);
- essere iscritti alla CCIAA e regolarmente iscritte al Registro Imprese (solo per le aziende);
- essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) così come modificato dalla L. 53/2019 e successive modifiche
- essere in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/99;
- essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposti a procedure concorsuali in corso o aperte antecedentemente alla data di presentazione della manifestazione di interesse (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);
- essere in regola con le norme in materia previdenziale, assistenziale, assicurativa e di contratti collettivi di lavoro;
- essere in regola rispetto agli obblighi di pagamento dei contributi assicurativi-previdenziali (DURC);
- non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle di tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo i casi in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Il soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo "espansivo" può attivare tirocini;

- non avere beneficiato, nei 180 giorni precedenti l'attivazione del tirocinio, di prestazioni di cui all'art. 54-bis del D.L. n.50/2017 (convertito con modificazioni dalla l. n. 96 del 21 giugno 2017) rese dal medesimo tirocinante per più di 140 ore;
- rispettare i limiti numerici previsti dalla regolamentazione regionale di riferimento;
- non utilizzare il tirocinante per sostituire personale nei periodi di malattia, maternità o ferie, o personale assunto con contratto a termine;
- non aver intrattenuto, nei 24 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio, con il destinatario del tirocinio un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico (prestazioni di servizi).

Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali, non è possibile ospitare tirocinanti se il soggetto ospitante prevede nel progetto formativo individuale attività equivalenti a quelle per cui lo stesso ha effettuato, nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti, licenziamenti per giustificato motivo oggettivo, licenziamenti collettivi, nonché:

- licenziamento per il superamento del periodo di comporta;
- licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
- licenziamento per fine appalto;
- risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo Formativo

Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione.

In ogni caso il Soggetto Ospitante dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa in materia di tirocini di inclusione (accordo Stato-Regione del 22 gennaio 2015)

.Art. 5

MODALITA' DI ATTUAZIONE

Il tirocinio di inclusione sociale rappresenta una misura formativa di politica attiva finalizzata a creare un contatto diretto con il mondo del lavoro, allo scopo di favorire l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo, in favore degli utenti in carico ai servizi di assistenza sociale territoriale in condizione di svantaggio socioeconomico Inoccupati e/o disoccupati.

I percorsi di tirocinio potranno avere una durata massima di 4 mesi. Per ogni settimana è previsto un impegno pari alle ore previste dal progetto formativo individuale e comunque non superiore all'orario normale di lavoro previsto nel CCNL applicato dal soggetto ospitante, a fronte del quale verrà corrisposta al tirocinante una indennità mensile di € 500 lorde.

Ai fini del riconoscimento dell'indennità di tirocinio, l'indennità è rimborsata a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 70% delle ore previste su base mensile. In caso di conseguimento di percentuali di presenza inferiori al 50%, non sarà riconosciuta alcuna indennità di tirocinio.

Possono essere causa di interruzione anticipata del tirocinio:

- la rinuncia espressa e motivata del tirocinante;
- la rinuncia espressa e motivata del soggetto ospitante, a seguito di comportamenti del tirocinante tali da far venir meno le finalità del progetto formativo o lesivi dei diritti o interessi del soggetto ospitante o in conseguenza del mancato rispetto da parte del tirocinante dei regolamenti aziendali o delle norme in materia di sicurezza;
- la perdita da parte del tirocinante dei requisiti del presente Avviso pubblico;

- il mancato rispetto da parte del tirocinante o del soggetto ospitante delle disposizioni definite dal presente Avviso pubblico e delle regole previste dalla normativa regionale sui tirocini.

L'interruzione del tirocinio, per qualunque delle motivazioni sopra esposte, comporterà, in ogni caso, la decadenza dall'erogazione dell'indennità/contributo economico a decorrere dalla data di interruzione.

Il tirocinante ha diritto a una sospensione del tirocinio per maternità o malattia lunga (ovvero malattia che determina una sospensione del tirocinio per una durata superiore ad un terzo della durata complessiva del periodo di tirocinio). Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.

Il tirocinio sarà svolto sulla base di apposita convenzione stipulata tra Soggetto Promotore, Soggetto Ospitante e tirocinante. Alla convenzione, che può riguardare più tirocini, anche di diverse tipologie, dovrà essere allegato un progetto formativo per ciascun tirocinante concordato tra i soggetti sottoscrittori e la EM che ha in carico il tirocinante.

La **Convenzione** è il documento in cui viene formalizzato il rapporto tra il Soggetto Promotore, il Soggetto Ospitante e il tirocinante. In essa vengono definiti gli impegni, gli obblighi e le responsabilità delle parti contraenti in relazione ad uno o più tirocini.

Il **Progetto formativo** è il documento nel quale vengono descritti i contenuti e gli obiettivi formativi del tirocinio. Viene elaborato dal Soggetto Ospitante in collaborazione con il Soggetto Promotore e deve essere sottoscritto dalle parti coinvolte: Soggetto Promotore, Soggetto Ospitante e tirocinante. Per la redazione della convenzione e dei progetti formativi dovranno essere utilizzati i modelli in uso alla Regione Calabria.

Sarà cura del Soggetto Ospitante farsi carico della copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), e per la responsabilità civile verso terzi (RC verso terzi).

Il soggetto ospitante metterà a disposizione un referente tutor per favorire l'attuazione ed il monitoraggio del percorso, in raccordo con tutti i soggetti coinvolti.

Il tutor del soggetto promotore/erogatore accompagnerà il percorso del destinatario durante l'intera durata supportando il soggetto ospitante in ogni fase.

Art. 6

OBBLIGHI DEI SOGGETTI OSPITANTI

Ai fini del corretto svolgimento delle azioni disciplinate dal presente avviso, sono identificati degli obblighi specifici a cui devono attenersi i soggetti ospitanti.

I soggetti ospitanti, oltre che essere in possesso di tutti i requisiti definiti dal presente Avviso, dovranno rispettare tutti gli obblighi previsti dalla normativa della Regione Calabria e in particolare dovranno altresì attenersi alle previsioni che identificano quali debbano essere i compiti del soggetto ospitante:

- stipulare la convenzione e definire il progetto formativo, in collaborazione con il soggetto promotore;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto formativo individuale;
- verificare il Registro Presenze del tirocinante, in collaborazione con il soggetto promotore, presso il Centro per l'Impiego competente per territorio;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto formativo;

- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate.
- assicurare al tirocinante, nella fase di avvio del tirocinio, un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed eventualmente, se prevista, garantire la sorveglianza sanitaria;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia;
- in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore.

Art. 7

Termine e modalità di presentazione delle domande

Le istanze, corredate dalla documentazione sotto indicata dovranno pervenire, a mano o mezzo corriere (fa fede il timbro dell'ufficio protocollo generale), entro e non oltre 15 gg. dalla pubblicazione del presente avviso, in busta chiusa e sigillata, all'ufficio Protocollo del Comune di San Giovanni in Fiore, Piazza Municipio 87055 San Giovanni in Fiore (CS), nei seguenti orari

Mattina: Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle 9:00 alle 12:00;

Pomeriggio: Lunedì e Mercoledì dalle 15:30 alle 18:00

La busta chiusa/sigillata dovrà riportare:

- Nome e indirizzo del mittente;
- la dicitura: **“Avviso pubblico per la manifestazione di interesse Tirocini nell'ambito delle attività previste dal PON Inclusionione SIA. Progetto CAL_22. “**

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- ✓ Istanza di candidatura a nome del legale rappresentante dell'Ente, recante la denominazione della ditta, la ragione sociale, la partita I.V.A. e la sede legale;
- ✓ Dichiarazione resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con allegato documento di riconoscimento, con la quale la ditta attesti di avere tutti i requisiti sopra elencati

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non far luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano accampare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

La presentazione della manifestazione di interesse costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'bando con rinuncia ad ogni eccezione.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

- ✓ Modulo allegato debitamente compilato

Le domande non presentate nei termini e nelle modalità previste dal presente avviso saranno ritenute inammissibili e saranno escluse dalla selezione.

Art. 8

INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI OSPITANTI

Successivamente alla ricezione delle manifestazioni di interesse, ed alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ed integrate ove necessario da opportune certificazioni, il l'Ambito Territoriale nr 3 procederà all'approvazione del primo elenco degli organismi disponibili ad ospitare tirocini.

Art. 9

MODALITA' INCROCIO D/O DI TIROCINIO

Le attività di promozione del tirocinio sono esercitate dal Centro per l'Impiego del distretto che andrà solamente a formalizzare, il matching tra i soggetti ospitanti ed i percettori SIA/REI individuati per svolgere l'attività di tirocinio formativo, opportunamente selezionati dall'equipe multidisciplinare in Servizio presso l'Ambito territoriale, previo colloquio motivazionale e di orientamento e sulla base delle esperienze e conoscenze contenute nella scheda anagrafico professionale.

La procedura di matching prenderà in considerazione i seguenti parametri:

- la "Scheda Fabbisogno" che ciascun soggetto ospitante allega alla domanda di partecipazione al presente Avviso, in cui sono precisati obiettivi e modalità previsti per lo svolgimento del tirocinio nonché i requisiti preferenziali richiesti ai tirocinanti (titoli di studio, età, ecc.);
- scheda lavoratore dei soggetti beneficiari, risultante dal profiling (bilancio delle competenze) determinato presso i Centri per l'Impiego nel momento del rilascio della DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità).

Al fine di completare l'attività di matching, l'equipe multidisciplinare trasmetterà a ciascun soggetto ospitante un elenco contenente i nominativi dei soggetti beneficiari individuati.

I soggetti ospitanti effettueranno la selezione definitiva dei partecipanti attraverso l'analisi delle schede anagrafiche e l'eventuale convocazione dei soggetti preselezionati per un colloquio individuale.

Art. 10

RINVII

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si applicano:

- le disposizioni di cui all'Avviso pubblico della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 3/2016, disciplinante la presentazione di proposte progettuali finalizzate all'attuazione del SIA/REI;
- le disposizioni della Convenzione di Sovvenzione del progetto di implementazione del SIA/REI, disciplinante i rapporti tra gli Enti beneficiari e partner attuatori e l'Autorità di Gestione del PON Inclusione.

- Decreto Dirigenziale N° 1527 del 12/02/2019 della Regione Calabria pubblicato sul Burc n°29 del 26 febbraio 2019

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Amministrativa del Comune di San Giovanni in Fiore – Comune Capofila dell'Ambito Territoriale nr. 3.

I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti dai candidati saranno raccolti presso questa amministrazione in archivi informatici e/o cartacei per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati anche successivamente l'individuazione dei tirocinanti per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 14

Pubblicità.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Giovanni in Fiore– capofila del Distretto e sui siti internet dei Comuni facenti parte il distretto.

Comune di Castelsilano

Comune di Caccuri

Comune di Cerenzia

Comune di Savelli

San Giovanni in Fiore, li

IL Responsabile del Servizio
Avv. Filomena Bafaro